



Guide d'utilisateur

www.suddefrancetop100.co.uk

Pour toute question relative à l'utilisation du site Internet et/ou au processus d'inscription, vous pouvez contacter :

Bureau Région Occitanie Londres :

Isabelle Kanaan : kanaan@suddefrance-dvpt.com

Sébastien du Boullay : duboullay@suddefrance-dvpt.com

1ERE ETAPE : CREER UN COMPTE

Bienvenue sur l'espace candidat du Concours Top 100 au Royaume-Uni.

Vous pouvez vous identifier ci-dessous ou créer nouveau compte.

TELECHARGER LE
GUIDE D'UTILISATION

Identifiant ou adresse e-mail

Mot de passe

Se souvenir de moi

[Inscription](#)

[Connexion](#)

(A)

- Pour créer un compte, rendez-vous sur la page www.suddefrancetop100.co.uk/enter.
NB: Si vous étiez inscrit l'année dernière vous pouvez vous connecter à votre compte avec vos identifiants. Si vous ne vous rappelez plus de vos identifiants, merci d'envoyer un email à : contactuk@suddefrance-dvpt.com
- Cliquez sur le lien « Inscription ». (A)
- Votre identifiant sera votre adresse email. Choisissez un mot de passe.
- Vous pourrez redemander votre mot de passe, en cas de perte, en cliquant sur « Mot de passe oublié ».
- Vous recevrez un e-mail de confirmation d'ouverture de compte. Conservez-le pour mémoire. Vérifiez vos spams pour le retrouver.
- Sur votre tableau de bord, **un numéro d'inscription entreprise** a été créé. Il commence par 21A ou 22A et suivi de 3 chiffres. **Cet identifiant vous sera nécessaire pour l'envoi de vos échantillons** (étiquette colis).



Merci de créer UN SEUL COMPTE PAR ENTREPRISE / ENTITÉ !

2EME ETAPE : ENREGISTRER / MODIFIER VOTRE PROFIL D'ENTREPRISE

1

[Ajouter/Modifier mon profil entreprise](#)

Merci de mettre à jour ou de remplir votre profil avant d'inscrire vos vins. Ces informations pourront être utilisées sur les différents support de communication.

[Ajouter/Modifier mon profil entreprise](#)

- Une fois votre compte créé, remplissez votre profil entreprise. **Cette partie sera réutilisée d'une année sur l'autre.** Vous pouvez remettre à jour votre profil **jusqu'au 15 mars.**
- **Si votre profil n'est pas rempli, vous ne pourrez pas inscrire de vin.**
- Les informations 'entreprise' resteront confidentielles mais certaines serviront à renseigner le catalogue ou le site Internet dans le cas où vos vins font partie du palmarès.
- Lorsque votre profil **complet, et validé**, vous pourrez accéder à l'inscription des vins.
- Pour modifier votre profil, retournez sur votre profil entreprise et cliquez sur « Modifier mon profil ».

3EME ETAPE : ENREGISTREZ VOS VINS

2

[Inscrire mes vins](#)

Ajouter des nouveaux vins. Vous pouvez aussi utiliser les vins de vos inscriptions précédentes.

[Inscrire mes vins](#)

(B)

[+ Ajouter un vin](#)

(C)

[Modifier](#) [Effacer](#) [Copier](#)

(D)

Mes inscriptions de l'année précédente

Vous pouvez aussi utiliser un vin enregistré l'an passé. Pour cela il suffit de cliquer sur le bouton « Ajouter » du vin choisi et enregistrez vos vins en cours. Comme pour les autres vins, vous pouvez remettre à jour les données en cliquant sur le bouton « Modifier ».

No.	Nom de domaine	Nom du vin	Dénomination	Millésime	Couleur	Actions
1	JONQUERES D'ORIOILA VIGNOBLES	Cavalcade	AOC Côtes du Roussillon	2020	Blanc	Ajouter
2	JONQUERES D'ORIOILA VIGNOBLES	PUR SANG	AOC Côtes du Roussillon	2019	Rouge	Ajouter

(E)

[Télécharger ma liste des vins](#)

(F)

Cliquez ici pour indiquer que votre dossier est complet que vous ne comptez pas ajouter de nouveaux vins

(G)

- Pour présenter une cuvée, cliquez sur « Inscrire mes vins » dans le tableau de bord ou sur « Mes Vins » dans le menu. **(B)**
- Cliquez sur le bouton « **Ajouter un vin** » **(C)** pour l'inscrire au Concours. Une fois qu'une référence a été ajoutée, vous pouvez la **modifier, supprimer ou copier.** **(D)**
- Si vous étiez inscrit l'année dernière, vous pouvez récupérer vos cuvées inscrites précédemment dans la section « Mes inscriptions de l'année précédente ». **(E)**
- Les références 2021 ajoutées apparaissent ensuite dans vos inscriptions en cours (attention petit délai de latence). Dans le cas d'un vin que vous copiez, le vin dédoublonné apparait en bas du tableau.

Attention : En cas d'utilisation d'une copie ou d'un vin 2021, pensez à tout mettre à jour y compris la fiche technique à l'intérieur du dossier.

- Vous pouvez télécharger un fichier récapitulatif des vins inscrits. C'est un fichier .csv qui peut s'ouvrir avec Excel ou un notepad. **(F)**
- Une fois que vous avez inscrit tous vos vins, merci de cocher la case en bas de la page : « Cliquez ici pour indiquer que votre dossier est complet que vous ne comptez pas ajouter de nouveaux vins » ⇒ **Cela nous permettra de mieux suivre votre inscription.**

4EME ETAPE : PAYER

<p>3</p> <p>Payer mes inscriptions Merci de payer vos inscriptions pour finaliser votre inscription.</p> <p>Payer mes inscriptions</p> <p>Mon Panier</p> <p>(H)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Votre inscription ne sera valide qu'une fois le règlement reçu. Pour payer veuillez-vous rendre dans « Payer mes inscriptions » sur votre tableau de bord ou « Mon Panier » dans la barre menu. (H)• Le montant dû s'affiche automatiquement.• N'oubliez pas de cocher les cases sur les conditions générales de ventes et sur la protection de vos données personnelles. (I)• Vous pouvez rajouter un vin après le paiement, ce qui mettra à jour votre page de règlement. Il vous faudra régler les vins supplémentaires de la même façon.• Une fois votre inscription réglée, vous recevrez un e-mail récapitulatif de votre dossier de la part de « Concours Top 100 – Royaume-Uni ». Veuillez le conserver, il comprend l'intégralité de vos informations et vous servira de bon de commande.
<p><input type="checkbox"/> Je m'inscris à cette action en acceptant les conditions générales de ventes *</p> <p><input type="checkbox"/> En cochant cette case, je comprends que mes données à caractère personnel seront utilisées conf</p> <p>(I)</p>	

5EME ETAPE : CONSULTER LES INFORMATIONS LOGISTIQUES

<p>4</p> <p>Envoyer les vins Vous pouvez envoyer vos vins directement ou par l'intermédiaire de notre partenaire logistique WS</p> <p>Envoyer les vins</p> <p>(J)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Pour connaître les modalités logistiques, veuillez cliquer sur le lien « envoyer les vins » dans la barre menu ou à partir de votre tableau de bord. (J)• Vous avez le choix entre envoyer vos échantillons avec notre partenaire WS ou par vos propres moyens. En fonction de la case que vous cochez les informations correspondantes s'affichent. (K)
<p>Je Choisis:</p> <p><input checked="" type="radio"/> J'envoie mes vins par l'intermédiaire du partenaire logistique</p> <p><input type="radio"/> J'envoie mes vins par mes propres moyens</p> <p>(K)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Suivez nos recommandations selon le cas de figure, en respectant les échéances. Aucune prolongation ne sera possible.